

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Решением внеочередного**  
**Общего собрания участников**  
**ООО КБ «АРЕСБАНК»**  
**Протокол № 01-08-О/21**  
**от «30» августа 2021 г.**

**Политика раскрытия информации в**  
**ООО КБ «АРЕСБАНК»**

**г. Москва**  
**2021 г.**

## Оглавление

1.	Общие положения	3
2.	Цели раскрытия информации	3
3.	Лица, имеющие право раскрывать информацию от имени Банка	4
4.	Основные принципы Политики	4
5.	Правила раскрытия информации о Банке	5
6.	Раскрытие информации о финансовой деятельности Банка по российским стандартам бухгалтерской отчетности	6
7.	Раскрытие информации о финансовой деятельности Банка по международным стандартам финансовой отчетности	7
8.	Информация, раскрываемая Банком как кредитной организацией	7
9.	Раскрытие информации об условиях и сроках выпуска (привлечения) инструментов капитала	9
10.	Информация, раскрываемая Банком как профессиональным участником рынка ценных бумаг	9
11.	Информация, раскрываемая Банком как работодателем в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ	9
12.	Раскрытие информации о системе корпоративного управления Банка	10
13.	Раскрытие информации о системе оплаты труда	10
14.	Состав информации, добровольно (дополнительно) раскрываемой Банком	10
15.	Информирование Участников Банка	10
16.	Предоставление информации Банку	12
17.	Коммуникации с сотрудниками Банка	12
18.	Взаимодействие со СМИ	12
19.	Конфиденциальная информация	12
20.	Ответственность за раскрытие информации	13
21.	Контроль за соблюдением Политики	13
22.	Заключительные положения	14

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика раскрытия информации в Коммерческом Банке «АРЕСБАНК» общество с ограниченной ответственностью (далее - Политика) разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, органов, уполномоченных в соответствии с законодательством Российской Федерации издавать нормативные акты по вопросам, касающимся деятельности кредитных организаций и Уставом Коммерческого Банка «АРЕСБАНК» общество с ограниченной ответственностью (именуемого в дальнейшем - Банк).

1.2. Политика регулирует раскрытие Банком информации о Банке и его деятельности.

1.3. Политика ориентирована на следующие целевые аудитории:

- участники Банка;
- клиенты Банка (действующие и потенциальные);
- контрагенты Банка;
- органы управления Банка;
- сотрудники Банка;
- органы государственной власти, включая Банк России.

1.4. Банк действует в режиме информационной открытости по отношению ко всем целевым аудиториям.

Доступ к открытой (публичной) информации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, предоставляется Банком на безвозмездной основе и не требует выполнения специальных процедур (получения паролей, регистрации или иных технических ограничений) для ознакомления с ней.

1.5. Банк обеспечивает раскрытие информации обо всех существенных аспектах своей деятельности путем выполнения законодательно установленных требований, а также раскрывает о себе дополнительную информацию, указанную в настоящей Политике.

1.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами, Банк обеспечивает защиту конфиденциальной информации, в состав которой входит информация, составляющая коммерческую, банковскую тайны, персональные данные, информацию, входящую в состав кредитных историй, а также соблюдает требования собственной информационной безопасности.

1.7. Политика распространяет свое действие на Головной офис и Филиал «Тульский».

## 2. Цели раскрытия информации

2.1. Целью раскрытия информации в Банке является:

- исполнение Банком требований законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, внутренних документов Банка в части обязательного раскрытия открытой (публичной) информации;
- соблюдение прав и законных интересов участников, клиентов и иных заинтересованных лиц на получение информации;
- повышение уровня информационной прозрачности и корпоративного управления Банка.

2.2. Политика направлена на решение следующих основных задач:



- повышение уровня открытости и доверия в отношениях Банка с различными целевыми аудиториями (участниками, клиентами и другими заинтересованными лицами);
- поддержание профессиональных и доверительных отношений со средствами массовой информации (по тексту Политики - СМИ), основанных на свободном обмене достоверной информацией;
- улучшение и/или расширение существующих каналов коммуникаций для более полного информирования заинтересованных лиц;
- защита информации о Банке, разглашение и/или использование которой может нанести ущерб интересам Банка, его участникам, клиентам и контрагентам, или повлечь преимущества одних заинтересованных лиц перед другими.

### **3. Лица, имеющие право раскрывать информацию от имени Банка**

3.1. Лицами, уполномоченными принимать решения о раскрытии информации о Банке, являются следующие должностные лица Банка (далее - Уполномоченные лица):

- Председатель Наблюдательного Совета Банка;
- Председатель Правления Банка и его заместители;
- Главный бухгалтер Банка и его заместители.

3.2. В целях обеспечения проведения единой и согласованной информационной политики, в исключительных случаях, Уполномоченные лица могут назначать вместо себя других лиц выступать от имени Банка и отвечать на запросы.

3.3. Иные лица, чем Уполномоченные лица Банка, не имеют права комментировать или давать ответы на вопросы или запросы, связанные с деятельностью Банка, без специального на то распоряжения Уполномоченных лиц.

3.4. Все публичные выступления Уполномоченных лиц, которые могут повлиять на финансово-хозяйственную деятельность Банка, должны быть согласованы с Председателем Правления Банка.

3.5. При участии какого-либо сотрудника Банка в любом мероприятии, конференции и т.д., в рамках осуществления им своих должностных или иных обязанностей, такой сотрудник Банка должен обеспечить предоставление информации о Банке в полном соответствии с настоящей Политикой и после предварительного одобрения Уполномоченного лица.

3.6. Уполномоченные лица должны иметь полную информацию обо всех делах Банка, которые могут представлять интерес для делового сообщества. Деятельность Уполномоченных лиц направляется, координируется и контролируется Председателем Правления Банка.

## **4. Основные принципы Политики**

4.1. Раскрытие Банком информации осуществляется в соответствии с принципами регулярности, последовательности, оперативности, доступности, равноправия, достоверности, полноты и сравнимости раскрываемых данных, а также разумного баланса между открытостью Банка и соблюдением его коммерческих интересов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Уставом и внутренними документами Банка.

4.2. Принципы **регулярности, последовательности и оперативности** подразумевают:

- обеспечение непрерывности процесса раскрытия информации;

- выполнение требований законодательства, касающихся раскрытия информации о Банке;
- соблюдение наиболее коротких сроков информирования участников, инвесторов, иных заинтересованных лиц о деятельности Банка, а также оперативное предоставление информации о позиции Банка в отношении слухов или недостоверных данных, формирующих искаженное представление об оценке деятельности Банка.

4.3. Принцип **доступности** раскрываемой информации означает использование Банком разнообразных каналов и способов раскрытия информации, прежде всего электронных, доступных для большинства заинтересованных лиц.

4.4. Принципы **достоверности, полноты и сравнимости** раскрываемых данных означают:

- информация, предоставляемая Банком, носит объективный характер;
- при освещении своей деятельности Банк стремится к наиболее полному раскрытию информации;
- информация, раскрываемая Банком, является понятной и непротиворечивой, а данные сопоставимыми;
- при раскрытии финансовой информации обеспечивается ее нейтральность, то есть независимость представления этой информации от интересов каких-либо лиц или их групп.

4.5. Банк не уклоняется от раскрытия негативной информации о себе, которая является существенной для участников, клиентов или потенциальных инвесторов.

4.6. При раскрытии информации запрещается преимущественное удовлетворение интересов одних групп получателей информации перед другими (выборочное раскрытие информации), за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

## 5. Правила раскрытия информации о Банке

5.1. Под раскрытием информации в целях настоящей Политики понимается обеспечение доступности информации всем заинтересованным лицам в соответствии с процедурой, гарантирующей ее нахождение и получение. Раскрытие информации осуществляется в соответствии с принципами регулярности, последовательности и оперативности, а также доступности, достоверности, полноты, и сравнимости раскрываемых данных.

5.2. Уполномоченные лица отвечают за организацию, состояние, достоверность и своевременность представления информации и отчетности в соответствующие государственные органы, а также за предоставление сведений о деятельности Банка участникам, клиентам, кредиторам, иным заинтересованным лицам, а также СМИ.

5.3. Уполномоченные лица издают распорядительные акты, в которых назначают ответственных сотрудников за предоставление и периодическое обновление информации о Банке.

5.4. Проверка достоверности информации осуществляется в соответствии с требованиями внутренних документов Банка.

5.5. Уполномоченные лица при принятии решения о раскрытии информации должны обеспечивать сохранность банковской тайны в соответствии с требованиями внутренних документов Банка и способствовать поддержанию высокой деловой репутации Банка.

5.6. При раскрытии информации Уполномоченные лица выполняют требования законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России и внутренних документов Банка по обработке персональных данных (далее - ПДн).



5.7. Передача ПДн третьим лицам производится с согласия субъектов ПДн, кроме случаев, установленных в законодательстве.

5.8. Основными каналами раскрытия информации о Банке/инструментами коммуникаций являются:

- официальный сайт Банка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <https://www.aresbank.ru> (сайт Головного офиса Банка) /<https://tl.aresbank.ru> (сайт Филиала) (далее – официальный сайт), на котором раскрывается информация на русском языке;
- официальный сайт Банка России;
- планшет с информацией в электронном виде и местом размещения сведений - ресурс <https://www.aresbank.ru/intranet/> (для Головного офиса Банка), <https://tl.aresbank.ru/intranet/> (для Филиала Банка);
- информационные сайты и страницы Банка в социальных сетях: <https://aresbank.ru><https://facebook.com/aresbankru><https://vk.com/aresbank><https://vk.com/aresbankru><https://www.aresbank.ru><https://www.instagram.com/aresbank>.  
Информация размещена на сайте Банка России в сети Интернет на странице Коммерческий Банк "АРЕСБАНК" общество с ограниченной ответственностью | Банк России (cbr.ru).
- СМИ;
- корпоративные материалы (отчеты, презентации, официальные пресс-релизы Банка и пр.);
- Единый федеральный реестр юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Федресурс) (Далее – ЕФРСФДЮЛ);
- встречи, тематические конференции;
- помещения Банка (электронные устройства (планшеты));
- современные дистанционные инструменты информационного обмена (в том числе видео -, конференц - связь, веб - трансляции).

5.9. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с документами Банка, не являющимися банковской тайной, персональными данными и не составляющими конфиденциальную информацию, по месту нахождения исполнительного органа Банка, а также на официальном сайте Банка.

5.10. Конфиденциальной информацией является любая, не являющаяся общедоступной, информация о Банке, когда она имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к ней нет свободного доступа на законном основании, и обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности.

5.11. Банк принимает меры для защиты банковской тайны и конфиденциальной информации.

## **6. Раскрытие информации о финансовой деятельности Банка по российским стандартам бухгалтерской отчетности**

6.1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Банк составляет отчетность согласно российским стандартам бухгалтерского учета, раскрываемую в установленные сроки:

- ежегодно - годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в составе форм отчетности, устанавливаемых нормативным документом Банка России, пояснительную информацию к годовой отчетности и аудиторское заключение, подтверждающее ее достоверность, в сроки, установленные Банком России;

- ежеквартально - промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность в составе форм отчетности, устанавливаемых нормативным документом Банка России, и пояснительную информацию к промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности в сроки, установленные Банком России. В случае если проводилась проверка промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности, указанная отчетность раскрывается вместе с аудиторским заключением аудиторской организации.

6.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Банка раскрывается:

- на официальном сайте Банка (доступна в течение не менее 3 лет с даты размещения);
- в местах обслуживания физических и юридических лиц Банк с использованием планшетов.

6.3. Банк раскрывает информацию на официальном сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Форма и способы представления указанной информации в местах обслуживания клиентов определяется внутренними и/или распорядительными документами Банка.

6.4. В местах обслуживания клиентов по требованию физических и юридических лиц Банк представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность за текущий год.

6.5. Банк России на своем официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» раскрывает информацию, содержащуюся в отчетности Банка и представляемую в Банк России в соответствии со ст. 43 Федерального закона «О банках и банковской деятельности», за исключением сведений, составляющих банковскую тайну.

## **7. Раскрытие информации о финансовой деятельности Банка по международным стандартам финансовой отчетности**

7.1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Банк составляет и раскрывает отчетность по международным стандартам финансовой отчетности (далее - МСФО):

- ежегодно - годовую консолидированную финансовую отчетность Банка по МСФО с аудиторским заключением в отношении отчетности в сроки, установленные Банком России;
- ежеквартально - промежуточную консолидированную финансовую отчетность. В случае если проводилась проверка промежуточной консолидированной финансовой отчетности, указанная отчетность раскрывается вместе с аудиторским заключением аудиторской организации.

7.2. Отчетность по МСФО Банка раскрывается на официальном сайте Банка, и доступна на сайте Банка в течение не менее 3 лет с даты размещения.

7.3. Банк России на своем официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» раскрывает информацию, содержащуюся в отчетности Банка и представляемую в Банк России в соответствии со ст. 43 Федерального закона «О банках и банковской деятельности», за исключением сведений, составляющих банковскую тайну.

## **8. Информация, раскрываемая Банком как кредитной организацией**

8.1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и рекомендациями Банка России Банк, являясь кредитной организацией, раскрывает на официальном сайте:



- установочные сведения:
  - полное и сокращенное фирменные наименования Банка; ОГРН; дату внесения в ЕГРЮЛ записи о государственной регистрации Банка; ИНН;
  - данные об участии Банка в системе обязательного страхования вкладов физических лиц;
  - платежные реквизиты;
  - сведения о лицензиях;
  - сведения об участии Банка в платежных системах;
  - наименование и контактную информацию территориальных учреждений Банка России, осуществляющих надзор за деятельностью Банка и др.;
- функциональные сведения:
  - о продуктах и услугах Банка с подробным описанием их характеристик;
  - о стоимости (тарифах) и правилах установления договорных отношений с клиентами;
  - памятку заемщика по потребительскому кредиту, иную информацию по вопросам потребительского кредитования;
  - информацию, касающуюся предоставления услуг по банковским картам, брокерскому и депозитарному обслуживанию, формы договоров на оказание банковских услуг и др.;
- информацию о процентных ставках по договорам банковского вклада с физическими лицами (в целом по Банку без раскрытия информации по отдельным физическим лицам) с отражением данных о максимальной доходности по вкладам физических лиц, информацию о дате раскрытия указанной информации и информацию о задолженности Банка по вкладам физических лиц в порядке, установленном Банком России. Информация о процентных ставках по договорам банковского вклада с физическими лицами раскрывается ежемесячно в порядке и сроки, установленные Банком России (срок предоставления доступа к информации на официальном сайте Банка о процентных ставках по договорам банковского вклада с физическими лицами составляет не менее 30 рабочих дней с даты ее раскрытия);
- список лиц, под контролем либо значительным влиянием которых находится Банк, схему взаимосвязей Банка и лиц, под контролем либо значительным влиянием которых находится Банк;
- данные о компании, проводившей аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности Банка, составленной в соответствии с МСФО;
- информацию о принимаемых рисках, процедурах их оценки, управления рисками и капиталом по формам, в порядке и сроки, которые устанавливаются Банком России;
- контактную информацию службы технической поддержки официального сайта Банка;
- информацию о лицах, ответственных за полноту, достоверность и актуальность публикуемых на официальном сайте Банка сведений (фамилия, имя и отчество (полностью), номера телефонов, адрес электронной почты и иные сведения) отдельно: по Головному офису Банка и по Филиалу «Тульский»;
- информацию, связанную с совершением действий по размещению



сведений о клиентах - физлицах в единой системе идентификации и аутентификации.

8.2. Банк осуществляет раскрытие информации, указанной в п. 0. настоящей Политики, а также иной информации обязательной (включая информацию по размещению в ЕФРСФДЮЛ) к раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке и сроки, установленные нормативными документами Банка России.

8.3. В местах обслуживания физических и юридических лиц Банк по требованию физических и юридических лиц представляет копию лицензии на осуществление банковских операций, копии иных выданных ему разрешений (лицензий), если необходимость получения указанных документов предусмотрена федеральными законами, бухгалтерскую (финансовую) отчетность за текущий год, а также раскрывает сведения об адресе сайта Банка, на котором размещены годовая отчетность (промежуточная отчетность), информация о процентных ставках по договорам банковского вклада с физическими лицами.

8.4. В помещениях, в которых осуществляется обслуживание вкладчиков, Банк размещает информацию в соответствии с положениями Федерального закона "О страховании вкладов в банках Российской Федерации", с использованием планшетов.

## **9. Раскрытие информации об условиях и сроках выпуска (привлечения) инструментов капитала**

9. Раскрытие информации о финансовых инструментах, включаемых в расчет собственных средств (капитала).

9.1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Банк составляет и раскрывает полную информацию о финансовых инструментах, включаемых в расчет собственных средств (капитала), а также раздел 4 отчета об уровне достаточности капитала для покрытия рисков.

9.2. Информация о финансовых инструментах, включаемых в расчет собственных средств (капитала), раскрывается Банком в сроки, установленные Банком России на официальном сайте Банка в разделе «О Банке/Раскрытие информации для регулятивных целей». Данная информация доступна на сайте в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

## **10. Информация, раскрываемая Банком как профессиональным участником рынка ценных бумаг**

10.1. Банк, являясь профессиональным участником рынка ценных бумаг, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации раскрывает всю необходимую информацию на официальном сайте Банка.

10.2. Раскрытие информации, указанной в п. 10.1 настоящего Положения, осуществляется в объеме, порядке, формах и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе нормативно-правовыми актами Банка России.

## **11. Информация, раскрываемая Банком как работодателем в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ**

11.1. В соответствии требованиями Минтруда России Банк как работодатель обязан обеспечить создание и функционирование системы управления охраной труда, представляющей собой комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

11.2. Результаты специальной оценки условий труда размещаются на официальном сайте Банка.

## **12. Раскрытие информации о системе корпоративного управления Банка**

12.1. Банк на своем официальном сайте раскрывает информацию о системе корпоративного управления, включающую в себя информацию о квалификации и об опыте работы членов Наблюдательного Совета Банка, лиц, занимающих должности единоличного исполнительного органа, его заместителей, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера Банка, а также руководителей, главных бухгалтеров филиалов Банка.

## **13. Раскрытие информации о системе оплаты труда**

13.1. Информация о системе оплаты труда в Банке на регулярной основе раскрывается на сайте Банка в составе информации о принимаемых рисках, процедурах их оценки, управления рисками и капиталом в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России.

## **14. Состав информации, добровольно (дополнительно) раскрываемой Банком**

14.1. Банк на добровольной основе дополнительно раскрывает на своем официальном сайте следующие документы и информацию о своей деятельности:

- Информационную политику;
- Устав;
- Положение об исполнительных органах Банка;
- Положение о Наблюдательном Совете Банка;
- Новости и события, произошедшие в Банке;
- Иную информацию (документы), в том числе в соответствии с Уставом и внутренними документами Банка, практиками корпоративного управления Банка.

## **15. Информирование Участников Банка**

15.1. Банк обеспечивает Участникам доступ к следующим документам:

- Устав Банка, а также внесенные в Устав Банка и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;
- протокол (протоколы) Общего Собрания Участников Банка, содержащий решение о создании Банка, а также иные решения, связанные с созданием Банка;



- документы, подтверждающие государственную регистрацию Банка;
- внутренние документы Банка;
- документы, подтверждающие права Банка на имущество, находящееся на его балансе;
- положения о филиалах и представительствах Банка;
- протоколы Общих Собраний Участников Банка, заседаний Наблюдательного Совета Банка, коллегиального исполнительного органа Банка и Ревизионной комиссии Банка;
- списки аффилированных лиц Банка;
- заключения Ревизионной комиссии Банка, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- годовые отчеты, отчет о финансовых результатах, документы бухгалтерской отчетности;
- информацию о результатах проверки Банком России;
- судебные решения по спорам, связанным с созданием Банка, управлением им или участием в нем, а также судебные акты по таким спорам, в том числе определения о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления либо заявления об изменении основания или предмета ранее заявленного иска;
- договоры (односторонние сделки), являющиеся крупными сделками и (или) сделками с заинтересованностью;
- Список участников Банка;
- другие документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Банка, внутренними документами Банка, решениями органов управления Банка.

15.2. Банк по требованию своего Участника обязан обеспечить ему доступ к документам, предусмотренным п.0 настоящей Политики. В течение трех дней со дня предъявления соответствующего требования Участником Банка указанные документы должны быть предоставлены Банком для ознакомления в помещении по месту нахождения Банка.

Банк вправе отказать в предоставлении документов при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- 1) электронная версия запрашиваемого документа на момент предъявления участником Банка требования размещена на официальном сайте Банка в свободном доступе либо раскрыта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах для раскрытия информации;
- 2) документ запрашивается повторно в течение трех лет при условии, что первое требование о его предоставлении было надлежащим образом исполнено Банком;
- 3) документ относится к прошлым периодам деятельности Банка (более трех лет до момента обращения участника Банка с требованием), за исключением документов, перечисленных в абз. 1 – 9 п. 0 настоящей Политики.

15.3. Срок исполнения обязанности по предоставлению документов, содержащих конфиденциальную информацию, исчисляется не ранее чем с момента подписания между Банком и лицом, обратившимся с требованием о предоставлении доступа к документам, соглашения о конфиденциальности (не распространении информации) по форме, принятой в Банке.

15.4. Не реже одного раза в год Наблюдательный Совет готовит доклад общему собранию участников Банка о работе Наблюдательного Совета и об основных аспектах финансово-хозяйственной деятельности Банка.

## **16. Предоставление информации Банку**

16.1. В случае необходимости раскрытия информации Банком, которая предварительно должна быть получена Банком от других лиц, Банк предпринимает все меры к своевременному получению и постоянному обновлению такой информации.

16.2. Банк имеет право получать информацию, имеющую существенное значение для деятельности Банка, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

16.3. Члены Кредитного комитета Банка представляют Наблюдательному Совету Банка и/или Общему Собранию Участников Банка информацию по сделкам, признаваемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Банка сделками с заинтересованностью и/или крупными для принятия решения об одобрении таких сделок.

16.4. Аудитор Банка предоставляет Банку информацию о результатах проверок финансово-хозяйственной деятельности Банка в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным с ним договором.

## **17. Коммуникации с сотрудниками Банка**

17.1. Банк проводит политику внутренней информационной открытости и следит за тем, чтобы сотрудники Банка были хорошо и в равной степени информированы о его деятельности, своевременно получали как внутреннюю корпоративную, так и публичную информацию, постоянно повышали свой уровень знаний о Банке.

17.2. Коммуникации с сотрудниками предусматривают регулярное информирование сотрудников по вопросам деятельности Банка, его развития, принимаемых управленческих решений, в том числе путем ознакомления с необходимыми нормативными актами и организационно-распорядительными документами. Для этого используются:

- оперативные совещания;
- система электронного документооборота;
- информационные доклады;
- электронные рассылки.

17.3. Банк следит за тем, чтобы коммуникации с сотрудниками не могли использоваться как канал разглашения конфиденциальной информации.

## **18. Взаимодействие со СМИ**

18.1. Банк стремится поддерживать диалог с представителями СМИ, участвовать в различных публичных мероприятиях с целью донесения информации о наиболее существенных аспектах деятельности Банка, привлечения внимания к продуктам и услугам Банка, поддержания имиджа и укрепления репутации Банка.

## **19. Конфиденциальная информация**

19.1. Информация, составляющая банковскую, служебную или коммерческую тайну Банка, инсайдерская информация, а также персональные данные относятся к конфиденциальной информации Банка.



19.2. Банк принимает меры к охране конфиденциальной информации и поддержанию режима ее неразглашения:

- работа с конфиденциальной информацией осуществляется строго в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Банка;
- раскрытие персональных данных осуществляется только с согласия субъекта персональных данных на их предоставление третьим лицам;
- Политика обработки персональных данных в ООО КБ «АРЕСБАНК», определяющая порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных в Банке, подлежит раскрытию в сети Интернет на официальном сайте Банка;
- сотрудники Банка, вступая в трудовые отношения с Банком, принимают на себя обязательство о неразглашении сведений, составляющих банковскую, служебную или коммерческую тайну Банка;
- сотрудникам Банка запрещается сообщать кому-либо личные пароли доступа в корпоративную почту, программы и рабочие файлы;
- члены Наблюдательного Совета Банка обязаны не разглашать и не использовать в личных интересах или в интересах третьих лиц ставшие им известными сведения, составляющие конфиденциальную информацию Банка;
- разглашение конфиденциальной информации влечет за собой наступление ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка Банка или законодательством Российской Федерации.

19.3. Сведения, составляющие банковскую тайну, предоставляются только самим клиентам или их представителям, бюро кредитных историй, государственным органам и их должностным лицам исключительно на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

19.4. Информация, составляющая коммерческую тайну Банка, является собственностью Банка и не подлежит разглашению, несанкционированной передаче и иному публичному раскрытию в любых информационных источниках.

## **20. Ответственность за раскрытие информации**

20.1. Председатель Правления Банка несет ответственность за формирование и реализацию единой информационной политики Банка с целью поддержания позитивного имиджа Банка и снижения репутационных рисков (во взаимодействии с другими подразделениями Банка); создание системы информирования о деятельности Банка; ежегодное информирование Наблюдательного Совета Банка о реализации принятой Политики; поддержание в актуальном состоянии официального сайта Банка, взаимодействие со СМИ.

20.2. Требования настоящей Политики обязательны для исполнения всеми сотрудниками Банка и членами Наблюдательного Совета Банка.

## **21. Контроль за соблюдением Политики**

21.1. Вопросы надлежащей организации и реализации в Банке настоящей Политики относятся к компетенции Председателя Правления Банка.

21.2. Настоящая Политика вводится в действие с даты ее утверждения.

21.3. С даты ввода в действие настоящей Политики отменяется действие всех ранее действовавших редакций Политики. Изменения и дополнения в настоящую Политику утверждаются органом управления её утвердившим.

## 22. Заключительные положения

22.1. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России и других нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы раскрытия информации, в настоящую Политику вносятся соответствующие изменения и/или дополнения, а в случае необходимости – утверждается новая редакция Политики.

22.2. До момента внесения таких изменений и/или дополнений настоящая Политика действует в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.